




LAPORAN


**PERTANGGUNGJAWABAN
RAPAT KERJA (RAKER)
STAI ASY-SYUKRIYYAH TANGERANG
TAHUN AKADEMIK 2023-2024**



معهد الشكرية العالي للعلوم الإسلامية
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM
ASY-SYUKRIYYAH

 (021) 5544515

 www.stai-asysyukriyyah.ac.id

 Jl. KH. Hasyim Ashari KM. 3
Poris Plawat Indah Cipondoh,
Tangerang, Banten.

1. LATAR BELAKANG

Sebagai perguruan tinggi Islam yang komitmen dalam dakwah dan tanggap terhadap perubahan informasi dan teknologi, serta kebutuhan masyarakat, STAI Asy-Syukriyyah Tangerang selalu berupaya memperbaiki kekurangan yang ada dan meningkatkan perolehan-perolehan mutu yang didapat untuk menuju tataran yang lebih baik lagi dan mutu pelayanan sesuai standar Nasional.

Di sisi lain, makin berkembangnya aspek keorganisasian STAI Asy-Syukriyyah Tangerang menuntut penataan internal secara komprehensif sesuai dengan tuntutan eksternal yang berupa kebijakan pemerintah dalam hal ini Kementerian Agama dan Ban-PT.

Tidak ada perguruan tinggi di dunia ini yang ingin maju dan sudah maju yang tidak mempunyai kerjasama internasionalisasi dengan universitas lain di dunia. Hal ini sangat penting demi kemajuan perguruan tinggi tersebut dengan tujuan meningkatkan kualitas pendidikan, penelitian, kompetensi dan kapasitas lulusan, reputasi Perguruan tinggi, memotivasi para mahasiswa untuk berkiprah di dunia internasional.

Tuntutan era globalisasi meniscayakan perguruan tinggi untuk lebih berpacu dalam mengejar inovasi kerjasama internasional, di antaranya dengan menggalakkan *student mobility* dan *summer course program*. Peningkatan student mobility didukung oleh kebijakan internasionalisasi pendidikan tinggi di beberapa negara. Dalam menopang hal ini, perguruan tinggi juga harus berusaha mempromosikan pendidikan di Indonesia agar menjadi destinasi *inbound* bagi mahasiswa asing.

Sekalipun secara periodik STAI Asy-Syukriyyah Tangerang telah melakukan upaya-upaya perbaikan dalam berbagai hal penyelenggaraan perguruan tinggi, tetapi dirasa masih tetap diperlukan upaya-upaya lebih lanjut untuk memperbaiki kekurangan-kekurangan yang ada.

Untuk melakukan perbaikan terhadap semua permasalahan seperti diuraikan di atas maka diperlukan Rapat Kerja untuk mencari alternatif-alternatif solusi yang akan digunakan sebagai kebijakan lembaga pada masa mendatang.

2. LANDASAN KEGIATAN

1. Undang-Undang No. 12 tahun 2012 tentang pendidikan tinggi;
2. Keputusan Menteri Agama RI No. 394 tahun 2003 tentang pedoman Pendirian Pendidikan Tinggi Agama;
3. Statuta STAI Asy-Syukriyyah tahun 2021

3. TUJUAN, SASARAN DAN MANFAAT

Tujuan :

- a. Membangun semangat kerja, kedisiplinan, dan kesadaran di kalangan pengelola STAI Asy-Syukriyyah terhadap mas'uliyah yang diembannya.
- b. Membangun soliditas struktural dan personal di lingkungan STAI Asy-Syukriyyah.
- c. Mengkoordinasikan dan mensinergikan kegiatan antar lembaga di STAI Asy-Syukriyyah.
- d. Menyusun strategi untuk mempertahankan kualitas dan prestasi yang sudah dicapai selama ini serta langkah-langkah untuk meraih civitas akademis yang lebih baik dalam beberapa waktu tahun ke depan.

4. TEMA KEGIATAN

"Maju Bersama Menuju Institut"

Tema ini di angkat dalam rangka Mengembangkan STAI Asy-Syukriyyah lebih terdepan dan seiring dengan tuntutan yang besar pada standar peningkatan PT.

5. SUSUNAN PANITIA

- a. Penanggung Jawab : Dr. Evan Hamzah Muchtar, S.E, ME,Sy
- b. Ketua Pelaksana : Dr. Supriadi AM, M.Ag
- c. Sekretaris : Dr. Almaydza Pratama Abnisa, M.Pd.I.
- d. Bendahara : Dr. Muhammad Nurul Alim, ME
- e. Bagian Acara : Muhammad Maulidin Alif Utama, M.Pd.
- f. Perlengkapan : Chairil, M.Pd, Rahmat Hidayat, SIP
- g. Komsumsi : Khaerunnisa, SH, Riena Eka, S.Kom
- h. Umum : Saufik

6. PESERTA KEGIATAN

1. Ketua STAI = 1 orang : Hadir
 2. Wakil Ketua = 3 orang : Hadir
 3. LPM = 1 orang : Hadir
 4. LPPM = 1 orang : Hadir
 5. Kepala Biro = 3 orang : Hadir
 6. Staf Biro = 3 orang : Tidak hadir 2 orang an. Khaerunnisa & Riena
 7. Ketua Prodi = 5 orang : Hadir
 8. Operator = 2 orang : Hadir
 9. Kopertais = 1 orang : Hadir
 10. Yayasan = 1 orang : Tidak Hadir secara online di penutupan raker
 11. Stakeholder = 2 orang : Tidak ada
- Jumlah = 23 orang

9. AGENDA KEGIATAN TAMBAHAN :

1. Shalat Berjamaah : Berjalan dengan baik
2. Qiyamullail : Berjalan masing-masing
3. Tausiah/Kultum : Berjalan sesuai agenda
4. Al-Ma'tsurat : Berjalan sesuai agenda
5. Olahraga : Berjalan
6. Games : Berjalan
7. FGD : Berjalan

10. PENDANAAN

Pendanaan dalam kegiatan ini bersumber dari Sekolah Tinggi Agama Islam Asy-Syukriyyah Tangerang tahun anggaran 2023/2024. Adapun jumlah pengeluaran yang telah digunakan dalam acara ini berjumlah Rp. 35.890.000

Adapun pengeluaran diperuntukkan untuk biaya Villa, makan, snack, transportasi, uang saku peserta, honor kopertais, perlengkapan, dan lain-lain.

11. AGENDA RAPAT KERJA

Seluruh agenda telah semua dibicarakan, Agenda dibuka secara resmi oleh ketua STAI pada hari senin tanggal 14 Agustus 2023 jam 14.00 dan dilanjutkan sambutan dari wakil koordinator wilayah 1 DKI Jakarta dan Banten. Agenda raker di tutup pada hari rabu, 16 Agustus 2023 jam 10.00 wib.

12. KEBIJAKAN-KEBIJAKAN

1. Kebijakan Akademik

Kebijakan akademik mengacu pada SK Ketua STAI tentang pengembangan Kurikulum dan suasana akademik, serta Kepmendikbud No. 56 Tahun 2022. Kebijakan yang diwujudkan pada tahun akademik 2022/2023 yaitu :

- a. Integrasi PDDiktis, EMIS, SIAKAD & SISTER
- b. Implementasi MBKM
- c. Program LTIQ dan Sertifikat LTQ
- d. Mengembangkan kelas online tahun 2023-2024
- e. Penyempurnaan Panduan Skripsi
- f. Revisi Panduan PA-Pembimbing Akademik

2. Kebijakan Keuangan

- a. Penyusunan RAB
- b. Pemutakhiran pedoman moneyv
- c. Audit Eksternal
- d. Optimalisasi sistem keuangan
- e. Optimalisasi funding beasiswa
- f. Legal keuangan dan piutang mahasiswa

3. Kebijakan Sarana

Sehubungan dengan bertambahnya jumlah mahasiswa, baik secara menyeluruh maupun tambahan mahasiswa baru Tahun 2022/2023, berdampak pada kebutuhan kelas.

- Pengembangan sapras
- Penyediaan sapras
- Penyediaan prasarana pendukung

4. Kebijakan SDM

Seiring dengan tuntutan era society 5.0 yang serba digital dan terintegrasi, maka dipandang sangat perlu adanya kebijakan SDM yaitu dengan :

- Pengembangan kualifikasi dosen tetap dan tendik
- Monev dosen dan tendik

5. Kebijakan Mutu

Pada raker tahun ini fokus pada:

- Pemutakhiran dokumen mutu
- Pembuatan web LPM dan Hard copy dijadikan 1 lemari sesuai kualifikasi
- Sosialisasi standar mutu
- Post pengumpulan laporan kegiatan
- Optimalisasi PPEPP

6. Pandangan-Pandangan & Harapan-Harapan

- Agar ada unit usaha untuk meningkatkan kesejahteraan
- Agar agenda yang diputuskan di forum dilaksanakan dan jangan ada pembatalan secara sepihak
- Agar jangan sampai ada 2 matahari dalam kampus stai asy-syukriyyah

13. PENUTUP

Demikian Laporan Pertanggungjawaban Raker ini disusun, harapan kedepan Raker STAI Asy-Syukriyyah berikutnya semakin menghasilkan program-program kerja yang memberikan kepastian dalam pengembangan di semua sektor.

Tangerang, 18 Agustus 2023

Ketua Pelaksana

Sekretaris

Dr. Supriadi AM, M.Ag

Dr. Almaydza Pratama Abnisa, M.Pd.I.

Mengesahkan;

Ketua STAI


Dr. Evan Hamzah Muchtar, ME.Sy




Lampiran-Lampiran



معهد الشكرية العالي للعلوم الإسلامية
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM
ASY-SYUKRIYYAH

 (021) 5544515

 www.stai-asyukriyyah.ac.id

 Jl. KH. Hasyim Ashari KM. 3
Poris Plawat Indah Cipondoh,
Tangerang, Banten.



معهد الشكرية العالي للعلوم الإسلامية
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM
ASY-SYUKRIYYAH

JL. KH. HASYIM ASHARI KM.3 No. 60 CIPONDOH - KOTA TANGERANG 15141
Telp/Fax. : (021) 5544515. Email : info@asy-syukriyyah.ac.id Website : https://asy-syukriyyah.ac.id

SURAT KEPUTUSAN
KETUA SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM ASY-SYUKRIYYAH
NOMOR : 015/S.Kep/STAI-Asy/VIII/2023

TENTANG PANITIA RAPAT KERJA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM ASY-SYUKRIYYAH
TAHUN AKADEMIK 2023-2024

Bismillahirrohmanirrohim

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka memenuhi standar mutu manajemen dan mutu perkuliahan tahun akademik 2023-2024, dirasa perlu melaksanakan rapat kerja pimpinan dan staf sebagai bahan dasar hukum;
b. bahwa yang namanya tercantum dalam lampiran Surat Keputusan ini, telah memenuhi syarat untuk menjadi panitia rapat kerja Sekolah Tinggi Agama Islam tahun akademik 2023-2024;
- Mengingat : 1. Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang pendidikan tinggi;
2. Peraturan Pemerintah No. 60 tahun 1999 tanggal 24 Juni 1998 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah No. 30 tahun 1990 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Keputusan Menteri Agama RI nomor 394 tahun 2003 tentang pedoman pendirian perguruan tinggi agama;
4. Statuta Sekolah Tinggi Agama Islam Asy-Syukriyyah tahun 2021.
- Memperhatikan : Hasil rapat manajemen dan staf Sekolah Tinggi Agama Islam Asy-Syukriyyah pada tanggal 25 Juli 2023;

MEMUTUSKAN

- Pertama : Mengangkat saudara nama-nama terlampir dalam surat keputusan ini sebagai panitia raker tahun akademik 2023-2024;
- Kedua : Panitia yang di maksud bertugas membuat agenda, mengatur waktu pelaksanaan, dan bertanggung jawab selama proses rapat kerja dan membuat laporan pertanggung jawaban;
- Ketiga : Keputusan ini berlaku terhitung sejak tanggal ditetapkan sampai selesainya proses Rapat Kerja STAI Asy-Syukriyyah tahun 2023, jika di kemudian hari terdapat kekeliruan atau kesalahan didalamnya akan diadakan peninjauan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Tangerang
Tanggal : 02 Agustus 2023
Ketua,

Dr. Evan Hamzah Muchtar, ME, Sy

Tembusan :

1. Wakil Ketua I, II, III
2. Ketua Prodi PAI, PSy, IAT, HES dan PGMI
3. Para Kepala Biro



معهد الشكرية العالي للعلوم الإسلامية
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM
ASY-SYUKRIYYAH

JL. KH. HASYIM ASHARI KM 3 No. 60 CIPONDOH - KOTA TANGERANG 15141
Telp/Fax. : (021) 5544515. Email : info@asy-syukriyyah.ac.id Website : https://asy-syukriyyah.ac.id

Lampiran : Surat Keputusan, Ketua Sekolah Tinggi Agama Islam No : 015/S.Kep/STAI-Asy/VIII/2023 Tentang Panitia Rapat Kerja Pimpinan dan Staf tahun 2023-2024

**PANITIA RAPAT KERJA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM ASY-SYUKRIYYAH
TAHUN 2023-2024**

Penanggung Jawab : Dr. Evan Hamzah Muchtar, S.E, ME. Sy
Ketua Pelaksana : Dr. Supriadi A.M, M.Ag
Sekretaris : Dr. Almaydza Pratama Abnisa, M.Pd.I
Bendahara : Dr. Muhammad Nurul Alim, ME
Bagian Acara : M. Maulidin Alif Utama, M.Pd
Perlengkapan : Chairil, M.Pd
Konsumsi : Khaerunnisa, SH
Riena Eka Putri, S.Kom
Umum : Saufik

Tangerang, 02 Agustus 2023
Ketua,

Dr. Evan Hamzah Muchtar, ME. Sy



معهد الشكرية العالي للعلوم الإسلامية
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM
ASY-SYUKRIYYAH

JL. KH. HASYIM ASHARI KM. 3 No. 60 CIPONDOH - KOTA TANGERANG 15141
Telp/Fax : (021) 5544515, Email : stai.asysyukriyyah@gmail.com Website : <http://www.stai-asyukriyyah.ac.id>

Tangerang, 09 Agustus 2023

No : 031/Und/STAI-Asy/VIII/2023
Lamp : Agenda Kegiatan
Hal : Undangan Raker

Kepada Yth:
Bapak/Ibu **Manajemen dan Staff STAI Asy-Syukriyyah Tangerang**
Di
Tempat

Dengan Hormat,
Teriring salam dan doa kami sampaikan semoga Bapak/Ibu dalam keadaan sehat dan selalu sukses dalam menjalankan tugas sehari-hari. Amin

Mengingat akan dilaksanakannya Rapat Kerja STAI Asy-Syuriyyah Tahun Ajaran 2023-2024.
Maka dengan ini kami mengundang bapak/ibu pada:

Hari Tanggal : Senin sd. Rabu, 14-16 Agustus 2023
Waktu : Terlampir
Tempat : Villa Tranquil Light Mega Mendung Bogor
Materi : "Maju Bersama Menuju Institut"

Demikian permohonan ini kami sampaikan atas perhatian dan kehadirannya, kami ucapkan terima kasih



Ketua Panitia,

Dr. Supriadi AM, M.Ag

Sekretaris,

Dr. Almaydza Pratama Abnisa, M.Pd.I.

Tembusan:

Ketua STAI Asy-Syukriyyah Tangerang
Arsip



معهد الشكرية العالی للعلوم الإسلامية
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM
ASY-SYUKRIYYAH

JL. KH. HASYIM ASHARI KM. 3 No. 60 GIPONDOH - KOTA TANGERANG 15141
Telp/Fax : (021) 5544515. Email : stai.asysyukriyyah@gmail.com Website : http://www.stai-asysyukriyyah.ac.id

Tangerang, 09 Agustus 2023

No : 032/Und/STAI-Asy/VIII/2023
Lamp : Agenda Kegiatan
Hal : Undangan Raker

Kepada Yth.
Wakil Koordinator Kopertais I Jakarta & Banten
Prof. Dr. Sururin, M.Ag
di
Tempat

Assalamu' alaikum Warahmatullahi Wabarakaatuh.

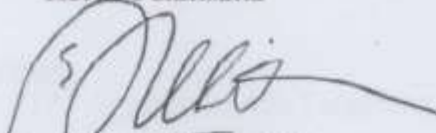
Dengan Hormat,
Teriring salam dan doa kami sampaikan semoga Bapak/Ibu dalam keadaan sehat dan selalu sukses dalam menjalankan tugas sehari-hari. Amin

Dengan ini kami beritahukan bahwa STAI Asy-Syukriyyah akan melaksanakan Rapat Kerja (RAKER) Tahun Akademik 2023/2024, maka pimpinan STAI Asy-Syukriyyah dengan ini mengundang Wakil Koordinator Kopertais I Jakarta & Banten untuk menghadiri dan memberikan arahannya secara *online* dalam kegiatan tersebut yang akan dilaksanakan pada :

Hari Tanggal : Senin sd. Rabu, 14-16 Agustus 2023
Waktu : 14.00-14.30 WIB Zoom Meeting (link akan dikirim)
Tempat : Villa Tranquil Light Mega Mendung Bogor
Materi : "Maju Bersama Menuju Institut"

Demikian permohonan ini kami sampaikan atas perhatian dan kehadirannya, kami ucapkan terima kasih. Untuk informasi lengkap bisa menghubungi Sdr. Supriadi di Nomor HP. 081399303344.

Ketua Pelaksana

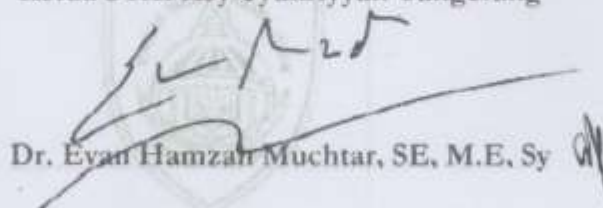

Dr. Supriadi A.M, M.Ag

Sekretaris


Dr. Almaydza Pratama Abnisa, M.Pd.I

Mengetahui;

Ketua STAI Asy-Syukriyyah Tangerang


Dr. Eyan Hamzan Muchtar, SE, M.E, Sy



PANDUAN RAPAT KERJA STAI ASY-SYUKRIYYAH TAHUN AKADEMIK 2023/2024

“MAJU BERSAMA MENUJU INSTITUT”

**Villa Tranquil Light Megamendung Bogor
Hari Senin sd. Rabu, Tanggal 14-16 Agustus 2023**

SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM ASY-SYUKRIYYAH

**Jl. KH. Hasyim Ashari KM. 3 Poris Plawad Indah Cipondoh, Tangerang - Banten.
Telp. (021) 5544515 Web.: www.stai-asyukriyyah.ac.id**

ASY-SYUKRIYYAH

A. PANITIA RAPAT KERJA

Penanggung Jawab	: Dr. Evan Hamzah Muchtar, S.E, ME, Sy
Ketua Pelaksana	: Dr. Supriadi A.M, M.Ag
Sekretaris	: Dr. Almaydza Pratama Abnisa, M.Pd.I
Bendahara	: Dr. Muhammad Nurul Alim, ME
Bagian Acara	: Muhammad Maulidin Alif Utama, M.Pd
Perlengkapan	: Chairil, M.Pd Rahmat Hidayat, SIP
Konsumsi	: Khaerunnisa, SH Riena Eka, S.Kom
Umum	: Saufik

B. TEMA RAPAT KERJA

"Maju Bersama Menuju Institut"

C. LOKASI :

Villa Tranquil Light Puncak Bogor

D. PELAKSANAAN

Hari, Tanggal: Senin sd. Rabu, 14 – 16 Agustus 2023

E. AGENDA RAPAT KERJA

Senin, 14 Agustus 2023

No	Waktu	Agenda	Pen. Jawab	Notulen
1	05.00 – 05.30	Kumpul & Persiapan		
2	05.30 – 09.30	Perjalanan Ke Villa		
3	11.00 – 12.00	Masuk ke Villa & Beres-Beres		
4	12.00 – 13.00	Ishoma (Jama' taqdim)		
5	13.00 – 13.30	Persiapan Raker	Maulidin	
6	13.30 – 13.45	Pembukaan Raker	Maulidin	
7	13.45 – 14.00	Sambutan Ketua STAI dan Pembukaan Rapat Kerja (Ketuk Palu)	Ketua STAI	
8	14.00 – 14.30	Sambutan dan Arahan dari Kopertais (<i>Daring</i>)	Prof. Dr. Sururin, M.Ag Mughni	Dayat
9	14.30 – 14.45	Pembacaan Tata Tertib Rapat Kerja	Almaydza	
10	15.00 – 17.00	Agenda Ke-1: Akreditasi, Prestasi, dan Kerjasama	Ketua STAI	Mughni
11	17.00 – 19.30	Ishoma (Jama' taqdim)	Saufik	
12	19.30 – 21.30	Agenda Ke-2 : Kurikulum dan Sistem Informasi	Supriadi	Irfan
13	21.30	Istirahat		

Selasa, 15 Agustus 2023

No	Waktu	Agenda	Pen. Jawab	Notulen
1	03.00 – 04.00	Qiyamullail	Nurul Alim	
2	04.00 – 05.15	Shalat Subuh Berjama'ah	Nurul Alim	
3	05.15 – 05.30	Al-Ma'tsurat	Evan Hamzah	
4	05.30 – 05.45	Kultum	Ruslan	
5	05.45 – 06.00	Informasi Kegiatan Rapat	Dahari	
6	06.00 – 07.00	Olahraga dan Berenang	Chairil	
7	07.00 – 07.50	Sarapan Pagi	Saufik	
8	07.50 – 08.00	Persiapan Rapat Agenda ke-3	Maulidin	
9	08.00 – 10.00	Agenda Ke-3 : Keuangan, Sarpras & SDM	Nurul Alim	Rahmat Hidayat
10	10.00 – 12.00	Fun Games		
12	12.00 – 13.00	Ishoma	Saufik	
13	13.00 – 15.00	Agenda Ke-4 : Mahasiswa dan Lulusan	Dahari	Chairil
14	15.00 – 15.30	Cofee Break	Saufik	
14	15.30 – 17.00	Agenda Ke-5 : SPMI, Penelitian dan PKM	Maulidin	Mughni
15	17.00 – 19.30	Ishoma	Saufik	
16	19.30 – 21.30	Agenda Ke-6 : Penyusunan Program Kerja 1 tahun, Tahun Akademik 2023/2024	Almaydza	Irfan
17	21.30	Istirahat		

Rabu, 16 Agustus 2023

No	Waktu	Agenda	Pen. Jawab	Notulen
1	03.00 – 04.00	Qiyamullail	Zubairin	
2	04.00 – 05.15	Shalat Subuh Berjama'ah	Zubairin	
3	05.15 – 05.30	Al-Ma'tsurat	Supriadi	
4	05.30 – 06.00	Kultum	Irwan	
5	06.00 – 07.00	Olahraga dan Berenang	Rahmat Hidayat	
6	07.00 – 08.00	Sarapan Pagi	Saufik	
7	08.00 – 08.10	Persiapan Raker Agenda Ke-7	Maulidin	
8	08.10 – 09.00	Agenda Ke-7 : Pandangan Umum Anggota Raker	Dahari	Rahmat Hidayat
9	09.00 – 09.30	Sambutan Ketua Yayasan Islam Asy-Syukriyyah	Rahmat Solihin	
11	09.30 – 10.00	Penutupan Raker oleh Ketua STAI	Rahmat Solihin	
13	10.00 – 10.30	Persiapan Pulang	Saufik	
14	10.30	Perjalanan Pulang ke Kampus	Dahari	

F. DAFTAR KENDARAAN & PENUMPANG

MOBIL 1 (Ruslan)

1. Ruslan
2. Zubairi
3. Rahmat Solihin
4. Almaydza
5. Irwan

MOBIL 2 (Supriadi)

1. Supriadi
2. Evan Hamzah
3. Irfan setiawan
4. Mughni
5. Maulidin

MOBIL 3 (Dahari)

1. Dahari
2. Nurul Alim
3. Chairil
4. Rahmat Hidayat
5. Nurhidayat
6. Saufik

G. PERLENGKAPAN

NO	NAMA BARANG	JUMLAH	KETERANGAN
1	Laptop	2	
2	Infokus / LCD	1	
3	Layar / Screen Infokus	1	
4	Printer Epson	1	
5	Kabel Rol	3	
6	Kertas A4	1	Rim
7	Kertas Kop STAI	25	lembar
8	Spidol	2	
9	MAP STAI	5	
10	White board portable	1	Unit
11	Kamera	1	Unit
12	Kamera zoom	1	Unit
13	Spanduk	1	
14	Snack, Kopi, Minuman dll	1	Paket
15	Obat-obatan	1	Paket

H. PESERTA RAPAT

Dr. Evan Hamzah, S.E., M.E.Sy Dr. Supriadi, M.Ag Dr. M. Nurul Alim, ME Dahari H, S.Sos., M.Pd.I Dr. Almaydza Pratama Abnisa, M.Pd.I. M. Maulidin Alif Utama, M.Pd Dr. Zubairi, M.Pd.I Dr. H. Irwan Maulana, Lc., M.Si Dr. Ruslan Husein M, ME	Ahmad Zubairin, Lc, MA. Rahmat Solihin, M.Pd Irfan Setiawan, S.Akun Rahmat Hidayatullah, S.IP Mugni Sulaeman, SE, Sy Nurhidayat, SE.I Chairil, S.Sos, M.Pd.I Saufik
---	--

I. SERAGAM RAPAT

Hari Pertama : Pakaian Kemeja Putih dan Jas Hitam

Hari Kedua : Pakaian Batik Panjang

Hari Ketiga : Pakaian Muslim dan Songkok Hitam

J. KEBUTUHAN PRIBADI :

1. Pakaian Ganti Untuk 3 Hari
2. Jaket Tebal
3. Perlengkapan Shalat
4. Perlengkapan Mandi
5. Obat Pribadi
6. Pakaian Fun Game & Sepatu Olahraga
7. Pakaian Renang
8. Kresek Pakaian Kotor

K. PEMBAGIAN KAMAR

Kamar 1	1. Evan Hamzah, 2. Nurul Alim, 3. Supriadi
Kamar 2	1. Dahari, 2. Almaydza, 3. Ahmad Zubairin
Kamar 3	1. Irwan Maulana, Ruslan Husein, Zubairi
Kamar 4	1. Maulidin, 2. Irfan, 3. Rahmat Hidayatullah, 4. Nurhidayat
Kamar 5	1. Rahmat Solihin, 2. Chairil, 3. Mugni, 4. Saufik

L. TATA TERTIB RAPAT KERJA

Hak Peserta


1. Memiliki hak bicara dan hak suara.
2. Berhak meninggalkan ruangan persidangan dengan seizin pimpinan sidang.

Kewajiban Peserta

1. Menghadiri Kegiatan Raker Tepat waktu
2. Mematuhi tata tertib Raker yang disepakati
3. Meminta izin kepada pimpinan sidang jika ingin menggunakan hak bicaranya atau jika ingin meninggalkan ruangan
4. Memakai pakaian yang rapi dan sopan sesuai aturan
5. Tidak merokok di dalam ruangan persidangan
6. Tidak diperkenankan membawa pihak lain yang tidak berkepentingan dan tidak berhubungan dengan Sidang Pleno Rapat Kerja STAI Asy-Syukriyyah tanpa seizin pimpinan Rapat.
7. Tidak menggunakan kata-kata kotor atau kasar yang dapat merendahkan atau melecehkan pihak lain selama sidang berlangsung
8. Tidak membawa senjata tajam yang dapat membahayakan pihak lain
9. Tidak membawa minuman keras dan obat-obatan terlarang
10. Tidak menyinggung SARA dan tidak melanggar HAM
11. Tidak melakukan kontak fisik dengan pihak lain yang dapat menimbulkan cedera fisik dan psikis

 Ketua Pelaksana

Dr. Supriadi A.M, M.Ag

Sekretaris

Dr. Almaydza Pratama Abnisa, M.Pd.I



SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM ASY-SYUKRIYYAH

JL. KH. HASYIM ASHARI KM. 3 No. 60 CIPONDOH - KOTA TANGERANG 15141
Telp/Fax : (021) 5544515, Email : stai.asysyukriyyah@gmail.com Website : <http://www.stai-asysyukriyyah.ac.id>

DAFTAR HADIR RAPAT KERJA STAI ASY-SYUKRIYYAH TANGGERANG TAHUN AJARAN 2023-2024

Hari, Tanggal: Senin, 14 Agustus 2023

Agenda Ke 1 : Akreditasi, Prestasi dan Kerjasama

Jam : 15.00 sd 17.00 WIB

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Evan Hamzah M	Ketua	
2.	Dr. Almayza	LPM	
3.	Supriadi	Wk I	
4.	Dahan	-	
5.	Rahmat Sidiqin	Ka. AGM	
6.	M. Nurul Alim	Wk II	
7.	Irfan Setiawan	Akademik	
8.	Zubairi MZ	Ke. PAI	
9.	Mugni Sulaeman HM	Operator	
10.	Rahma Hidayatullah	Keprus	
11.	Ruslan H.M	Ke HES	
12.	Iwan Maulana	Koprosi P.Sy	
13.	DPik	Biro D	
14.	M. MAHLIGIT. A.H	LPPM	
15.	Chairil	Garpras	
16.	Nurhidayat	Staf	

Ketua Pelaksana,

Dr. Supriadi AM, M.Ag

Sekretaris,

Dr. Almayza Pratama Abnisa, M.Pd.I

BERITA ACARA
HASIL RAPAT KERJA TAHUN 2023/2024
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM ASY-SYUKRIYAH TANGERANG

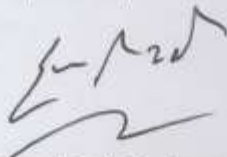
WAKTU / AGENDA, PETUGAS	PESERTA RAPAT :
<p>Senin, 14 Agustus 2023 14.50 -</p> <p>Agenda: Akreditasi, Prestasi dan Kerjasama</p> <p>Pimpinan Rapat: Assoc. Prof. Dr. Evan Hamzah Muchtar, S.E., M.E.Sy</p> <p>Notulen: Mugni Sulaeman, S.E.Sy</p>	<p>1. Dr. Evan Hamzah M., SE., ME.Sy 2. Dr. Supriadi, M.Ag 3. Dr. M. Nurul Alim, SE., ME 4. Dahari, S.Sos., M.Pd.I 5. M. Maulidin Alif Utama, M.Pd 6. Dr. Almaydza Pratama Abnisa, M.Pd.I. 7. Dr. Zubairi Muzakki, M.Pd.I 8. Dr. Ruslan Husein M., SHI., ME 9. Dr. Irwan Maulana, Lc., M.Si 10. Rahmat Solihin, M.Pd 11. Rahmat Hidayatullah, S.IP 12. Irfan Setiawan, S.Akun 13. Chairil, M.Pd 14. Mugni Sulaeman, S.E.Sy 15. Nurhidayat, S.E.I 16. Saufik</p>
<p>ATAS DASAR PERTIMBANGAN, PANDANGAN, DAN MASUKAN-MASUKAN.</p>	<p>1. Peningkatan 1) Perubahan bentuk menjadi institut 2) Pembukaan prodi S2 (PAI & Eksya) a. Menjadi program prioritas b. Banyaknya permintaan masyarakat Ruslan : Sangat berpotensi untuk membuka prodi S2 PAI, Memastikan kembali terkait syarat peringkat minimal S1 Linier untuk pembukaan S2, Memastikan Dosen yang berkompeten untuk mengajar di S3 Irwan : Sulitnya progres migrasi DT dari S1 ke S2 contoh kasus pada kampus UCA, maka perlu mencari Dosen dari luar yang linier dan kompeten. Zubairi : perlu adanya penunjukan calon direktur prodi S2 agar dapat konsen memikirkan strategi pembukaan S2, Mengusulkan untuk pembukaan Megister Manajemen Pendidikan Islam (untuk menjawab distinsi pada kampus lain) Maulidin : Bisa jadi kampus lain saat mengajukan prodi S2 masih belum ketat, maka kita ajukan saja dahulu dan melakukan lobi-lobi. Supriadi : fokus, apakah kita sudah siap atau belum, tetapkan tim yang akan menyusun rancangan pembukaan prodi S2, Sepertinya akreditasi linier S1 tidak menjadi syarat mutlak untuk pembukaan</p>

	<p>S2 jika melihat dari kampus lain yang setara dengan STAIS, terkait Magister PAI atau MPI kita tetapkan pada forum raker ini.</p> <p>Forum : Penetapan PJ Prodi S2 MPI : Saufik : Zubairi Chairil : Supriadi Irwan : Zubairi Maulidin : Zubairi Almaydza : Supriadi Supriadi : Zubairi Irfan : Supriadi Dayat : Zubairi Zubairi : Supriadi Dahari : Zubairi Rahmat S. : Supriadi Nurul Alim : Supriadi Mugni : Zubairi Rahmat H : Supriadi Ruslan : Zubairi Evan : Zubairi Hasil Poling Ust. Zubairi = 9 Suara Ust. Supriadi = 7 Suara</p> <p>3) Peningkatan Dosen & Tendik 4) Pengembangan Sarpras 5) Melakukan monev secara rutin</p> <p>2. Akreditasi 1) Mencari mentor/narsum untuk penguatan pemahaman instrumen 2) Peningkatan akreditasi institusi menunggu reakred prodi dan pembukaan prodi S2</p> <p>3. Prestasi 4. Kerjasama Irwan : perlu adanya monitoring/pendataan kembali terkait kerjasama yang telah dilakukan.</p>
<p>KEPUTUSAN RAPAT :</p>	<p>1. Peningkatan 1) Menetapkan membuka Prodi S2 Manajemen Pendidikan Islam. 2) Menetapkan Ust Zubairi Muzakki sebagai PJ Pembukaan program S2 Manajemen Pendidikan Islam.</p> <p>2. Kerjasama 1) Pemkot Tangerang PJ : Ust. Evan 2) DPRD Kota Tangerang PJ : Ust. Evan 3) Sekolah dan Pesantren PJ : Ust. Dahari</p>

- 4) Lembaga Keuangan
PJ : Ust. Irwan
- 5) Lajnah Pentashih Al-Qur'an
PJ : Ust. Achmad Zubairin
- 6) Kerjasama Manajemen Istiqlal
PJ : Ust. Evan
- 7) Asosiasi Profesi dan Prodi
PJ : Semua Ka. Prodi
- 8) Internasional
 - a) Institut Ramlan Daing Abdul Kadir
Singapura
PJ : Ust. Evan
 - b) Muhammadiyah Islamic College
Singapura
PJ : Ust. Evan
 - c) Jam'iah Millia Islamiyah India
PJ : Ust. Maulidin
 - d) IIUM
PJ : Ust. Irwan
 - e) UITM
PJ : Ust. Irwan
 - f) CIB Arkansas
PJ : Ust. Maulidin
 - g) Yala Patani Thailand
PJ : Ust. Dahari
- 9) MARALA
PJ : Ust. Ruslan
- 10) BAZNAS Kota Tangerang
PJ : Ust. Dahari
- 11) Al-Mu'in
PJ : Ust. Ruslan
- 12) MUI Kota Tangerang
PJ : Ust. Evan
- 13) Multazam
PJ : Ust. Dahari
- 14) STISNU
PJ : Ust. Evan

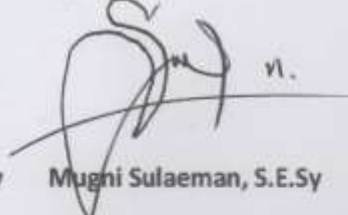
Ditetapkan di : Bogor
Pada Tanggal : 14 Agustus 2023

Pimpinan Rapat



Assoc. Prof. Dr. Evan Hamzah Muchtar, S.E., M.E.Sy

Notulen



Mugni Sulaeman, S.E.Sy



ASY-SYUKRIYYAH

JL. KH. HASYIM ASHARI KM. 3 No. 60 CIPONDOH - KOTA TANGERANG 15141
Telp/Fax : (021) 5544515, Email : stai.asysyukriyyah@gmail.com Website : http://www.stai-asysyukriyyah.ac.id

DAFTAR HADIR RAPAT KERJA STAI ASY-SYUKRIYYAH TANGGERANG TAHUN AJARAN 2023-2024

Hari, Tanggal: Senin, 14 Agustus 2023

Agenda Ke 2 : Kurikulum dan Sistem Informasi

Jam : 19.30 sd 21.30 WIB

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	M. Nurul Aliin	WK II	
2	Mugni Sulaeman HM	Operator	
3	Zubairi MZ	Ka. PAI	
4	ALMAYDZA	LPM	
5	Kwan Maulana	Ka. Prodi P.Sy	
6	M. Maulidun-A-Ut	LPPM	
7	Ruslan	Ka. HPS	
8	Rahmat Hidayatullah	Paras	
9	Rahmat Solihin	Ka. PGMI	
10	Irfan Setiawan	Academik	
11	Dahar	WK III	
12	Nurhidayat	Staf	
13	Evan Hamzah M	Ketua	
14	Chairil	Sarpras	
15	Opic	Bro RI	
16	Supriadi	WK I	

Ketua Pelaksana

Dr. Supriadi AM, MAg

Sekretaris

Dr. Almaydza Pratama Alhisa, M.Pd.I

BERITA ACARA
HASIL RAPAT KERJA TAHUN 2023/2024
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM ASY-SYUKRIYYAH TANGERANG

WAKTU / AGENDA, PETUGAS	PESERTA RAPAT :
<p>Senin, 14 Agustus 2023 19.30 -</p> <p>Agenda: Kurikulum & Sistem Informasi</p> <p>Pimpinan Rapat: Dr. Supriadi AM, M.Ag.</p> <p>Notulen: Irfan Setiawan, S.Akun</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dr. Evan Hamzah M., SE., ME.Sy 2. Dr. Supriadi, M.Ag 3. Dr. M. Nurul Alim, SE., ME 4. Dahari, S.Sos., M.Pd.I 5. M. Maulidin Alif Utama, M.Pd 6. Dr. Almaydza Pratama Abnisa, M.Pd.I. 7. Dr. Zubairi Muzakki, M.Pd.I 8. Dr. Ruslan Husein M., SHI., ME 9. Dr. Irwan Maulana, Lc., M.Si 10. Rahmat Solihin, M.Pd 11. Rahmat Hidayatullah, S.IP 12. Irfan Setiawan, S.Akun 13. Chairil, M.Pd 14. Mugni Sulaeman, S.E.Sy 15. Nurhidayat, S.E.I 16. Saufik
<p>ATAS DASAR PERTIMBANGAN, PANDANGAN, DAN MASUKAN-MASUKAN.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Implementasi MBKM <ul style="list-style-type: none"> • Kerja Sama Dengan STISNU. • Direktur LTIQ diambil dari Dosen tetap Baik Manajemen maupun Non Manajemen. • LPPM diminta menyusun Panduan KKN Terpadu (Lintas Prodi). 2. Peningkatan Koordinasi Dengan Kementrian & Kopertais <ul style="list-style-type: none"> • Sering sowan untuk memudahkan urusan2 kampus. • SDM Operator eksternal Melakukan pembinaan untuk tendik internal. 3. Peningkatan Kualitas Tugas Akhir <ul style="list-style-type: none"> • SPM membuat SOP panduan skripsi yang berkualitas. 4. Optional Tugas Akhir 5. Optimalisasi PA 6. Peningkatan Kerjasama Antar Non PT 7. Optimalisasi Integrasi PDDIKTI, EMIS, SIAKAD & SISTER <ul style="list-style-type: none"> • Pak Evan : Penting meninjau ulang Akad dengan Developer. SIAKAD biasa ada survey2 dan Kuesioner. • Pak Dahari : Panggil Developer untuk duduk bareng, Di Monev dan diminta laporan. • Pak Alim : Ada Pasal yang merugikan STAIS. Source Code SIAKAD Menjadi Hak Milik Kita. 8. Optimalisasi Website & Medsos

	<ul style="list-style-type: none"> • Pak Evan : Menchallange pemberitaan Kampus di Media Eksternal. <p>9. Sistem Aplikasi Khusus Pelaporan BKD</p> <p>Tambahan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pak Alim : Mata anggaran yg dijelaskan besok belum final, karena ada mata anggaran yg belum terinput. Apakah kunjungan Pak Evan nanti termasuk dalam studi banding? Jawaban : Berbeda. Sehingga mata anggaran juga berbeda. • Pak Idin : Kaitannya dengan Penerapan MBKM, Apakah UIN Purwokerto / UII Yogyakarta sudah melakukannya? • Pak Evan : Kelas Online perlu Studi Banding Dengan Kampus Sekitar kita yg sudah menerapkan, bagaimana caranya dan apakah aman? • Pak Ruslan : STAI Belum melakukan komunikasi Akademis / Ketua dengan kampus sekitar untuk menjalin komunikasi dan sinkronisasi Program – Program kampus. • Pak Dahari : Program yang akan dilakukan harus realistis agar mudah terealisasi. Studi Banding Jangan dengan Kampus yg jauh, maksimalkan dengan kampus – kampus terdekat dengan melihat kelebihan2nya yang bisa kita tiru . • Pak Irwan : Pertukaran Mahasiswa Eksternal di Pra raker disepakati.
<p>KEPUTUSAN RAPAT :</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Agendakan Pertemuan dengan Pihak Developer SIAKAD untuk Monitoring dan Evaluasi di Bulan Agustus Hari Sabtu/Ahad. 2. Program Implementasi MBKM Dipegang TIM Akademik Kecuali beberapa yang belum dilaksanakan tahun ini (Cth : Workshop Kurikulum Terpadu) 3. Kord. Program LTIQ STAI Asy – Syukriyyah : Rahmat Sholihin. 4. Ust. Evan dan Ust. Supriadi Sowan Ke STISNU untuk melakukan komunikasi dan studi banding program – program STISNU yang bisa diterapkan di STAIS. 5. Target mempelajari Kelas Online dimajukan di tahun 2023/2024. 6. Revisi panduan Skripsi PJ LPPM. 7. Sertifikat Tahfidz PJ LTQ. 8. Tugas Akhir Saat ini masih Skripsi. 9. Revisi Panduan Pembimbing Akademik PJ Tim Akademik. 10. Integrasi PDDIKTI, EMIS, SIAKAD & SISTER Berjalan terus/Continue.

Ditetapkan di : Bogor
Pada Tanggal : 14 Agustus 2023

Pimpinan Rapat



Dr. Supriadi AM, M.Ag.

Notulen



Irfan Setiawan, S.Akun



SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM ASY-SYUKRIYYAH

JL. KH. HASYIM ASHARI KM. 3 No. 60 CIPONDOH - KOTA TANGGERANG 15141
Telp/Fax. : (021) 5544515, Email : stai.asysyukriyyah@gmail.com Website : http://www.stai-asysyukriyyah.ac.id

DAFTAR HADIR RAPAT KERJA STAI ASY-SYUKRIYYAH TANGGERANG TAHUN AJARAN 2023-2024

Hari, Tanggal: Selasa, 15 Agustus 2023
Agenda Ke 3 : Keuangan, Sarpras dan SDM
Jam : 08.00 sd 10.00 WIB

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Evan Hamzah M	Ketua	
2	SUPRIADI AM	Wk I	
3.	Dahar	_____	
4.	Rahmat Solihin	Ka. PGMI	
5.	Mugni Subernan	Operator	
6.	Infan Setawan	Akademik	
7.	Ruslan .H. P	Ka. HOS	
8.	Zubairi M2	Ka. PAI	
9.	M. Maulidih. A.U.	LPPM	
10.	Nurhidayah	Staf	
11.	ALMAYORA	LPM	
12	M. Nurul Alimi	WK II	
13	OPik	Biro RS	
14	Chairil	Sarpras	
15	Rahmat Hidayatullah	Barcus	
16.	Iwan Palaz	Sen. Per Prj	

Ketua Pelaksana,

Sekretaris,

BERITA ACARA
HASIL RAPAT KERJA TAHUN 2023/2024
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM ASY-SYUKRIYYAH TANGERANG

WAKTU / AGENDA, PETUGAS	PESERTA RAPAT :
<p>Selasa, 15 Agustus 2023 08.00 – 10.00 Wib</p> <p>Agenda: Keuangan, Sarpras dan SDM</p> <p>Pimpinan Rapat: Dr. Muhammad Nurul Alim, M.E</p> <p>Notulen: Nurhidayat</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dr. Evan Hamzah M., SE., ME.Sy 2. Dr. Supriadi, M.Ag 3. Dr. M. Nurul Alim, SE., ME 4. Dahari, S.Sos., M.Pd.I 5. M. Maulidin Alif Utama, M.Pd 6. Dr. Almaydza Pratama Abnisa, M.Pd.I. 7. Dr. Zubairi Muzakki, M.Pd.I 8. Dr. Ruslan Husein M., SHI., ME 9. Rahmat Solihin, M.Pd 10. Irfan Setiawan, S.Akun 11. Chairil, M.Pd 12. Mugni Sulaeman, SE.Sy 13. Nurhidayat, SE.I 14. Saufik
<p>ATAS DASAR PERTIMBANGAN, PANDANGAN, DAN MASUKAN-MASUKAN.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pak Maulidin Terkait funding, banyak informasi beasiswa di media sosial dari berbagai perusahaan, yang bisa dimanfaatkan untuk mahasiswa. Contohnya beasiswa indonesia bangkit (BIB). - Pak dahari, perlu disortir informasi beasiswa yg disampaikan oleh pak maulidin diatas, perlu ada SOP terkait beasiswa agar dapat dikelola lebih serius. - Irfan, Terkait maksimalisasi penggunaan kampus 2, butuh 4 kelas untuk operasional kuliah prodi PSY, perlu disiapkan satu ruangan untuk sholat. - Ust. Evan, Terkait gedung 2, perlu disiasati pengaturan jadwal dosen untuk perkuliahan di kampus 2. Perlu ada laporan/database daftar mahasiswa penerima beasiswa, untuk kepentingan funding. - Ust. Supri, terkait funding ada usulan untuk menggunakan pihak ketiga sebagai jasa marketing. - Uts. Dahari, jangan terlalu fokus untuk pencarian beasiswa, tapi lebih kepada peningkatan mutu agar mahasiswa yg lebih banyak. Optimalisasi kerjasama dengan lembaga yg selama ini sudah terjalin. - Ust. Supri, dibuat program penghimpunan dana beasiswa untuk seluruh mahasiswa. –

Nurhidayat

	<ul style="list-style-type: none"> - Apakah beasiswa ini menguatkan atau malah melemahkan citra kampus.? - Irfan, program beasiswa merupakan strategi marketing, dan diharapkan mahasiswa yg mendapat beasiswa menjadi duta-duta kampus. - Maulidin, jalin kerjasama dengan lembaga" kursus, yg muaranya menyediakan tenaga kerja.
<p>KEPUTUSAN RAPAT :</p>	<p>1. Keuangan</p> <p>PJ: - Penyusunan RAB, WK 2</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pemutakhiran pedoman monev : WK 2 - Monev keuangan : LPM - Audit Eksternal : WK 2 - Optimalisasi sistem keuangan : WK 2 - Optimalisasi Funding untuk beasiswa, membuat laporan funding, buat program untuk jalur beasiswa, membangun web lpj : WK 3 - Legal keuangan : WK 2 - Piutang mahasiswa : WK 2
	<p>2. Sarana dan Prasarana</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan sarpras : WK 2 - Penyediaan sarpras : Pak Chairil - Penyediaan Prasaranan Pendukung : WK 2
	<p>3. SDM</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan kualifikasi Dosen Tetap dan tendik (poin 1 dan 2) : WK 1, Poin 3 : WK 2 - Monev dosen dan tendik, kepuasan dosen : LPM

Ditetapkan di : Bogor
 Pada Tanggal : 15 Agustus 2023

Pimpinan Rapat

Dr. Muhammad Nurul Alim, M.E

Notulen

Nurhidayat, SE.I



SEROKAH TINGGI AGAMA ISLAM ASY-SYUKRIYYAH

JL. KH. HASYIM ASHARI KM. 3 No. 60 CIPONDOH - KOTA TANGERANG 15141
Telp/Fax : (021) 5544515, Email : stai.asysyukriyyah@gmail.com Website : http://www.stai-asysyukriyyah.ac.id

DAFTAR HADIR RAPAT KERJA STAI ASY-SYUKRIYYAH TANGGERANG TAHUN AJARAN 2023-2024

Hari, Tanggal: Selasa, 15 Agustus 2023
Agenda Ke 4 : Mahasiswa dan Lulusan
Jam : 13.00 sd 15.00 WIB

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Alwayora	LPM	
2.	Rahmat Solihin	Ka. PGM	
3.	M. Nurul Alim	WK II	
4.	Infan Setiawan	Academik	
5.	Supriadi	WK I	
6.	Evan Hamzah M	Ketua	
7.	M. Muliadin - A.U.	LPPM	
8.	Zubairi M2.	K2. PAI	
9.	Kudat Husam	... HES	
10.	Rahmat. Hidayatullah	Perpus	
11.	Mugni Sulaeman HM	Operator	
12.	Opik	Biro RI	
13.	Nurhidayah	Staf	
14.	Dahan	—	
15.	Chairil	Dangras	
16.	Iwan Malara	Gr. Pro P. sy.	

Ketua Pelaksana,

Dr. Supriadi AM M Ag

Sekretaris,

Dr. Alexander Daryanto M Pd

- d. Evan & Ruslan: Kegiatan-kegiatan sudah ada tapi belum ada lembaga dan nilai jual dari sertifikat tersebut, sehingga kerjasama dengan LSP

3. Peningkatan Program Beasiswa:

- a. Dahari: Baznas dan lembaga zakat lain. Belum ada lembaga lain. GMF, perorangan, dll.
- b. Ruslan: Marala mendapat beasiswa BSI. Ini harus dibuat kerjasama dengan STAI sesuai standar. Ust. Ruslan siap memfasilitasi.
- c. Evan: Tugas kampus terkait dengan pelaporan terhadap beasiswa yang sudah berjalan. Kemudian melakukan funding terhadap pihak yang potensial, seperti Ust. Hilmi yang menunggu silaturahmi kampus ke komisi V, Lembaga ust Irwan, dll.
- d. Supri: harus ada penyusunan database prestasi mahasiswa

4. Tracer Study:

- a. Evan: melakukan tracer setiap tahun
- b. Maulidin: penyempurnaan instrumen tracer, penyebaran, pengisian, monev pelaksanaan, dan penyusunan laporan
- c. Zubairi: Integrasi dengan siacad

KEPUTUSAN RAPAT :

1. Optimalisasi jumlah mahasiswa baru:

- a. Agen PMB
- b. Rekrutmen tim eksternal
- c. Kunjungan ke sekolah
- d. Asrama mahasiswa
- e. Lomba-lomba antar institusi
- f. PHBI
- g. Kerjasama Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Desa
- h. Kelas online
- i. Kunjungan lembaga pemerintah

2. Kompetensi Mahasiswa

- a. Program ALF
- b. Program BPI
- c. Program LTQ
- d. Pembentukan SKPI

3. Beasiswa

- a. Beasiswa BSI untuk Marala
- b. Pelaporan setiap beasiswa
- c. Database prestasi mahasiswa

4. Tracer Study

- a. Instrumen
- b. Penyebaran
- c. Pengisian
- d. Monitoring dan evaluasi
- e. Laporan Tracer Study



معهد الشكرية العالی للعلوم الإسلامیة
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM
ASY-SYUKRIYYAH

JL. KH. HASYIM ASHARI KM. 3 No. 60 CIPONDOH - KOTA TANGERANG 15141
Telp/Fax : (021) 5544515, Email : stai.asysyukriyyah@gmail.com Website : http://www.stai-asysyukriyyah.ac.id

DAFTAR HADIR RAPAT KERJA
STAI ASY-SYUKRIYYAH TANGGERANG
TAHUN AJARAN 2023-2024

Hari, Tanggal: Selasa, 15 Agustus 2023
Agenda Ke 5 : SPMI, Penelitian dan PKM
Jam : 10.00 sd 12.00 WIB

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Evan Hamzah M	ketua	
2.	Irfan Setiawan	Akademik	
3.	Mugni Sulaeman	operator	
4.	Alcahyoza	LPM	
5.	Rahmat Solihin	ka POMI	
6.	Jubari M2	ka PAI	
7.	M. Nurul Alim	WK II	
8.	Chairil	Sarpas	
9.	Rahmat Hidayatullah	kepres	
10.	M. Muliadin. A. U.	LPM	
11.	Opik	Biro RT	
12.	Nurhidayat	staf	
13.	Sepriadi	Wk I	
14.	Dahar	Wakil III	
15.	Iwan Maulana	ken.pro. P.Sy	
16.	Ruslan Husen M	-- Hts	

Ketua Pelaksana,

Sekretaris,

BERITA ACARA
HASIL RAPAT KERJA TAHUN 2023/2024
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM ASY-SYUKRIYAH TANGERANG

WAKTU / AGENDA, PETUGAS	PESERTA RAPAT :
<p>Selasa, 15 Agustus 2023 13.30 – 15.00</p> <p>Agenda: Mahasiswa dan Lulusan</p> <p>Pimpinan Rapat: Dr. Almaydza Pratama Abnisa M.Pd.I</p> <p>Notulen: Rahmat Hidayatullah</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dr. Evan Hamzah M., SE., ME.Sy 2. Dr. Supriadi, M.Ag 3. Dr. M. Nurul Alim, SE., ME 4. Dahari, S.Sos., M.Pd.I 5. M. Maulidin Alif Utama, M.Pd 6. Dr. Almaydza Pratama Abnisa, M.Pd.I. 7. Dr. Zubairi Muzakki, M.Pd.I 8. Dr. Ruslan Husein M., SHI., ME 9. Dr. Irwan Maulana, Lc., M.Si 10. Rahmat Solihin, M.Pd 11. Rahmat Hidayatullah, S.IP 12. Irfan Setiawan, S.Akun 13. Chairil, M.Pd 14. Mugni Sulaeman, SE.Sy 15. Nurhidayat, S.Kom 16. Saufik
<p>ATAS DASAR PERTIMBANGAN, PANDANGAN, DAN MASUKAN-MASUKAN.</p>	<p>LPM</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pemukhtahiran dokumen 2. Optimalisasi PPEPP <ul style="list-style-type: none"> Evan Hamzah -Apresiasi Terhadap LPM belajar cepat -Gimana cara harus memenuhi semua dokumen yang akan dilaksanakan -Harapan membuat dokumen reel yang ada pada kampus kita -Setiap Prodi harus menentukan PJ nya untuk membantu LPM -Untuk Prodi yang baik sekali perlu kita pelajari lagi untuk memahami kampus kampus lain seperti UNIS yang mendapatkan unggul <p>Supriadi</p> <ul style="list-style-type: none"> -Posisi lpm di tingkat struktural harus dipahami kembali -Sebutan LPM Harus di perjelas -Terkait penyediaan sarana untuk LPM -di pasal 48, dibentuknya LPM yang diatur oleh ketua STAI adakah Aturanya dari ketua. -Penjaminan mutu apakah bagian dari senat atau tidak <p>Dahari</p> <ul style="list-style-type: none"> -Penyimpanan Dokumen nyata yang harus di seriuskan. Dan sesuai standarnya harus dilaksanakan dengan baik

Almaydza

-Ya kita akan menyiapkan tempat lampiran borang hard copy sesuai standarnya.

Rahmat sholihin

-Apakah penjaminan mutu pakai pasal yang baru atau yang lama? Dan kita akan membuat dokumen dari awal

Semua

Zubairi

-Membuat Standar dan SOP dari semua kegiatan.

Rahmat shoihin

-Memenuhi harapan semua dari pihak manajemen dan staff

Evan Hamzah

-Membuat Standar semua dari pihak yang menjalani kerja

Nurul alim

-Mengenai post untuk LPJ yang mengajukan pintu melalui LPPM dan menyimpan dokumen aslinya.

LPPM

1. Penelitian
2. Pengabdian Kepada Masyarakat
3. Publikasi Karya Ilmiah
4. Akreditasi Jurnal Ilmiah

Evan Hamzah

-Perlunya dimasukan Segmen PKM

-Reward untuk pembuatan jurnal

-Jurnal mahasiswa harus di targetkan

Dahari

-Meningkatkan kualitas penulisan Dosen agar menjadi baik dan bagus.

-Pembuat buku panduan sistematika penulisan Ruslan

-Membuat kembali Atau SOP dan disampaikan terhadap dosen yang mau membuat tulisan.

Nurul Alim

-Reword bagi penulis yang menulis sampai

SINTA 4

Rahmat Sholihin

-Mahasiswa dan dosen wajib menulis jurnal dengan mahasiswa.

Evan Hamzah

-Semua Tulisan bisa dijadikan poin bagi masing masing dosen setiap prodi masing masing 1 tulisan satu mahasiswa

<p>KEPUTUSAN RAPAT :</p>	<p>LPM</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pemukhtahiran dokumen Mutu <ul style="list-style-type: none"> -LPM kordinasi pembuatan WEB PJ LPPM dengan mughni -Penyempurnaan jamanan data PJ LPPM -Hardcopy dokumen PJ LPPM dan Chairil -Post pengumpulan dokumen PJ LPM -Statuta RIP PJ LPM -Sosialisasi PJ LPM -Menyusun borang PJ LPM -Sowan ke UNIS PJ LPM Dr Zubairi 2. Optimalisasi PEPP <ul style="list-style-type: none"> -Pendapingan dokumen akreditasi PJ LPM -Pendapingan juranal sistem LPPM dan LPM -Kepatuhan SOP PJ LPM -Pelatihan PJ LPM <p>LPPM</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penelitian PJ lppm 2. Pengabdian Kepada Masyarakat pj lppm Kecuali KKN terpadu Akademik dan Prodi 3. Publikasi Karya Ilmiah PJ LPPM 4. Akreditasi Jurnal Ilmiah LPPM dan masing masing pengelolaan jurnal
--------------------------	---

Ditetapkan di : Tangerang
Pada Tanggal : 15 Agustus 2023

Pimpinan Rapat



Dr. Almaydza Pratama Abnisa M.Pd.I


Notulen

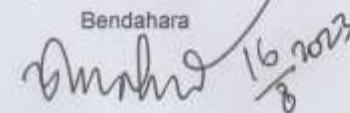


Rahmat Hidayatullah

RENCANA ANGGARAN RAPAT KERJA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM ASY-SYUKRIYYAH
TAHUN AKADEMIK 2023/2024
Villa Tranquil light Bogor, 14 - 16 Agustus 2023

No.	Nama	Anggaran			
		Qty.	Vol.	Satuan	Jumlah
1.	Makan siang Pra Raker	21	2	Rp 30.000	Rp 1.260.000
2.	Snack Pra Raker	21	4	Rp 10.000	Rp 840.000
3.	Sewa Vila	1	2	Rp 3.700.000	Rp 7.400.000
4.	Makan (Pagi, Siang, Malam)	17	2	Rp 95.000	Rp 3.230.000
5.	Tambahan 2 galon Aqua ke Villa				Rp 60.000
6.	Snack Rapat + Obat-obatan				Rp 1.500.000
8.	Ice Breaking / Fun Games	16	1	Rp 100.000	Rp 1.600.000
10.	Spanduk Raker STAI	1	1	Rp 200.000	Rp 200.000
11.	Snack Pagi hari pertama	16	1	Rp 25.000	Rp 400.000
12.	Transportasi mobil	3	1	Rp 750.000	Rp 2.250.000
13.	Honor Peserta Raker				Rp 16.150.000
14.	Honor Sambutan Wakor Kopertais	1	1	Rp 1.000.000	Rp 1.000.000
	Jumlah				Rp 35.890.000

Ketua Pelaksana

 Dr. Supriadi A.M, M.Ag

Tangerang, 16 Agustus 2023
 Bendahara

 Dr. Muhammad Nurul Alim, ME

Mengetahui
 Ketua STAI

 Dr. Evan Hamzah Muchtar, S.E, ME, Sy

**PROGRAM KERJA AKADEMIK DAN NON AKADEMIK
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM ASY-SYUKRIYAH TANGERANG
TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

NO	PROGRAM	PELAKSANA	2023												2024					Ket.	
			Agst	Sept	Oktr	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul							
1	Rapat Dosen Ganjil & Genap T.A. 2023/2024	WK 1																			
2	Rancangan Statuta Institut	WK 1																			
3	Pelatihan Penyusunan RPS	Prodi PGMI																			
4	Money TW1, TW2, TW3, TW4	LPM																			
5	Penerbitan Ijazah 2023	Dayat																			
6	Panitia PMB 2024/2025	WK III																			
7	Tindak Lanjut MoU Nasional	Ketua																			
8	Tindak Lanjut MoU Internasional	Ketua																			
9	Workshop Penulisan Karya Ilmiah	LPPM																			
10	Pembentukan Lembaga Tahun Tahfidz	Rahmat Solihin																			
11	Seminar Nasional Pendidikan	Prodi PAI																			
12	Seminar Nasional Keuangan Syariah	Prodi P.Sy																			
13	Sosialisasi Kenalkan Jabatan Fungsional Dosen	WK 2																			
14	Pengsajian Asy Syukriyah Press	LPPM																			
15	Keanggotaan Asosiasi Dosen Ekonomi Syariah	Prodi P.Sy																			
16	Optimalisasi SIAYAD	Irfan																			
17	Digitisasi Perpustakaan	Rahmat perpus																			
18	Optimalisasi SISTER	Dayat																			
19	Pengembangan E-Learning (kelas online)	Dayat																			
20	Panitia Ujian Semester	Chairil																			
21	Panitia Pelaksanaan Skripsi 2024/2025	Prodi PAI																			
22	Wisuca ke XV 2023	Ruslan																			
23	Raker 2024	Prodi IAT																			

dimajukan



مدرسة الطهرية العالمية للعلوم الإسلامية
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM
ASY-SYUKRIYYAH

JL. KH. HASYIM ASHARI KM.3 No. 60 CIPONDOH - KOTA TANGERANG 15141
Telp/Fax, : (021) 5544515, Email : info@asy-syukriyyah.ac.id Website : https://asy-syukriyyah.ac.id

**SURAT PERNYATAAN/PAKTA INTEGRITAS
PIMPINAN DAN STAF STAI ASY-SYUKRIYYAH TANGERANG**

Yang bertanda tangan di bawah ini;

Menyatakan secara sadar dan sungguh-sungguh atas hal-hal berikut:

1. Menjaga nama baik STAI Asy-Syukriyyah Tangerang
2. Melaksanakan program kerja hasil rapat kerja tahun akademik 2023/2024, dengan penuh tanggung jawab.
3. Berkomitmen melaksanakan tanggung jawab yang diamanahi dengan tetap berkoordinasi dengan pihak-pihak terkait.
4. Bersedia menerima masukan-masukan dari pihak lain dalam rangka perbaikan program.
5. Bersedia melaksanakan program berdasarkan mekanisme, tahapan dan peraturan yang berlaku.
6. Berkomitmen melaksanakan program sesuai dengan arah visi dan misi Institusi.
7. Berkomitmen melakukan evaluasi terhadap kegiatan yang sudah terlaksana.
8. Bersedia membuat Laporan Pertanggungjawaban kegiatan sesuai dengan format dari Lembaga Penjaminan Mutu.
9. Berkomitmen dalam memberikan ide dan gagasan serta inisiatif untuk kemajuan Institusi.

Bogor, 16 Agustus 2023

Yang menyatakan

Dr. Evan Hamzah Muchtar, S.E., ME.Sy

Dr. Supriadi A.M, M.Ag

Dr. Muhammad Nurul Alim, ME

Dahari, M.Pd.I

Dr. Zubairi, M.Pd.I

Dr. Ruslan Hussein Marzabessy, ME

Dr. Inan Maulana, S.Pd, M.Si

Dr. Nurul Huda, M.Pd



معهد الشكرية العالي للعلوم الإسلامية
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM
ASY-SYUKRIYYAH

JL. KH. HASYIM ASHARI KM.3 No. 60 CIPONDOH - KOTA TANGERANG 15141
Telp/Fax, :(021) 5544515, Email : info@asy-syukriyyah.ac.id Website : https://asy-syukriyyah.ac.id

Dr. Almaydza Pratama Abnisa, M.Pd.I

Mohamad Maulidin Alif Utama, M.Pd

Achmad Zubairin, Lc, MA. Hum

Chairil, M.Pd

Irfan Setiawan, S.Akun

Mugni Sulaeman, SE.Sy

Nurhidayat, SE.I

Rahmat Hidayatullah, S.IP

Khaerunnisa, S.H

Riena Eka Putri, S.Kom



Pembukaan Raker oleh Ketua STAI Asy-Syukriyyah Dr. Evan Hamzah Muchtar, ME.Sy dan Sambutan Wakil Koordinator Wil. 1 DKI Jakarta dan Banten oleh Prof. Dr. Sururun, M.Ag



Kegiatan Fun Games

<https://drive.google.com/drive/folders/1i4CZdJM8kQU66btlnqJow15XDPQn-82>



Kegiatan Shalat Berjamaah, Al-Matsurat, Kultum dan Penutupan

Rapat Kerja STAI Asy-Syukriyyah Tahun Akademik 2023/2024

Agu 19, 2023



STAI Asy-Syukriyyah adakan Rapat Kerja (Raker) 2023 dengan mengusung tema "Maju Bersama Menuju Institut." Rapat kerja dilaksanakan selama 3 hari, dari tanggal 14-16 Agustus 2023 di Villa Tranquil Light Puncak Bogor.

Dr. Evan Hamzah Muchtar, ME.Sy membuka kegiatan Raker dan dalam sambutannya menjelaskan tema yang diusung merupakan pencapaian utama pengembangan kampus dari sekolah tinggi menjadi institut. "Pengambilan tema pada Raker tahun ini sudah sangat tepat. Karena merupakan langkah-langkah pencapaian utama pengembangan STAI Asy-Syukriyyah Tangerang, jelas beliau. Tidak hanya itu, beliau juga berharap untuk selalu tingkatkan kebersamaan antar civitas akademika, senantiasa jujur, dan akuntabilitas harus lebih ditingkatkan.



Selanjutnya, Wakil Koordinator Wilayah 1 DKI Jakarta dan Banten, Prof. Dr. Susrin, M.Ag. menjelaskan, bahwa tujuan kegiatan Raker ini untuk menghasilkan serta mewujudkan target yang sudah ditentukan. Sehingga terbentuk tata kelola Perguruan Tinggi yang unggul, beliau menjelaskan terkait tema Raker yang sangat baik agar tercapai mohon untuk dipersiapkan persyaratan dalam menuju institut: Standar minimal institut dipenuhi (sarpras, ruang dosen, ruang mahasiswa, perpustakaan, SDM, dll.) dan segera membuat statuta institut.

Acara raker ini juga dihadiri oleh 16 peserta raker, terdiri dari wakil ketua, direktur lembaga, para kaprodi, kepala biro, dan anggota kegiatan tambahan dalam raker terdapat, qiamul lail, pembacaan Al-Ma'surat, kultum, Berenang, olah raga dan fun games menjadikan raker lebih berwarna.

STAI Asy-Syukriyyah > Berita > Rapat Kerja STAI Asy-Syukriyyah Tahun Akademik 2023/2024



Workshop Karya Tulis Ilmiah Se-Kopertais I Wilayah Jakarta - Banten

Kopertais Wilayah 1 pada hari Senin, 21 Agustus 2023 [...]



Himpunan Mahasiswa PGM Laksanakan Gerakan Mahasiswa

Mengajar Sukarela di Babakan, Kota Tangerang
Alhamdulillah telah berjalan dengan sukses kegiatan [...]



Dosen Prodi PAI dan PGM Laksanakan PKM di SMP Negeri 20 Tangerang

Dosen Prodi Pendidikan Agama Islam (PAI) dan [...]



Rapat Kerja STAI Asy-Syukriyyah Tahun Akademik 2023/2024 STAI Asy-

Syukriyyah adakan Rapat Kerja (Raker) 2023 [...]



LDK-HMPIAT Asy-Syukriyyah Berkolaborasi Berbagi Kebajikan di Pongpes

Lantaburo Lembaga Dakwah Kampus (LDK) Asy-Syukriyyah bekerjasama [...]



Pelantikan Ketua Wakil Walikota Tangerang Mendukung STAI Asy-Syukriyyah

Tangerang Berkembang Menjadi Institut
Tangerang, 1 Agustus 2023, Wakil Walikota Tangerang [...]



Kajian Kemuslimahan HIMAMI STAI Asy-Syukriyyah Alhamdulillah,

acara Kajian Kemuslimahan HIMAMI STAI [...]